



JANZZ Details

Administrativo o atención al cliente

JANZZ Title	Administrativo o atención al cliente
Job type:	Job Search
JANZZ language:	Español
Description:	Soy una persona que cuenta con disponibilidad y con las cualidades necesarias para desempeñar un puesto laboral
Occupation / Specializations / Functions:	Occupation/Profession: Administrador/-a de servicio al cliente Functions: Auxiliar administrativo/-a Agente de atención al cliente
Availability:	Negotiable
Type of contract:	› Contrato permanente (8 horas)
Salary/Compensation:	Competitive pay and comprehensive benefits (Aguinaldo)
Skills/Competences:	› ■■■■□□(3/5) Área administrativa › ■■■■□□(3/5) Atención al cliente › ■■■■□□(3/5) Análisis de mercado › ■■■■□□(3/5) Hyundai (Marca de coches)
Soft skills:	› ■■■■□□(3/5) Capacidad de trabajo en equipo › ■■■■□□(3/5) Responsabilidad
Responsibilities/Tasks/Duties:	› Responsabilidad en mis labores › Trabajo en equipo
Languages:	› Español <i>Oral: Proficient, Written: Proficient</i> › Inglés <i>Oral: Mother tongue/First language, Written: Mother tongue/First language</i>